NEW METHOD FOR REGISTRATION OF IMPORTERS & EXPORTERS

සියලුම ආනයන හා අපනයන කරුවන් විසින් පහත සඳහන් පරිදි ක්‍රියාකරන්න (1-4).

1. www.customs.gov.lk යන රේගුවේ නිල වෙබ් අඩවියට පිවිස එහි ඇති "DOWNLOAD" යටතේ ඇති "TIN/VAT REGISTRATION" වෙත පිවිසෙන්න.

2. ඉන් පසුව ලැබෙන window එකේ ඇති "Importer / Exporter Registration" යන link එක click කර එම අයදුම්පත download කරගෙන එම අයදුම්පත සම්පූර්ණ කරන්න.

3. ඔබ ආයතනයේ සියලුම අයිතිකරුවන්ගේ ඡායාරූප Pen Drive එකකට දාගන්න.

4. ඉහත ආකාරයට සම්පූර්ණ කල අයදුම් පතත්, ඡායාරූප අඩංගු Pen Drive එකත් යන දෙකම ඔබ ආයතනයට අදාල ආනයන හා අපනයන නිෂ්කාශන (clearing) කටයුතු සිදුකරන වාප්පු නිලධාරියට (Wharf Clerk) බාර දෙන්න.

වාප්පු නිලධාරින් (Wharf Clerk) පහත සඳහන් පරිදි ක්‍රියාකරන්න.

1. ඔබ වෙත ආනයන හා අපනයන කරුවන් විසින් ලබාදෙන සම්පූර්ණ කල අයදුම් පතත්, ඡායාරූප අඩංගු Pen Drive එකත් යන දෙකම භාරගන්න.

2. www.customs.gov.lk යන රේගුවේ නිල වෙබ් අඩවියට පිවිස එහි " Recent News" යටතේ ඇති "How to Register Importers & Exporters in Asycuda" යන link එක click කරන්න.

3. එවිට ඉහත කාර්යය සිදු කරන ආකාරය අඩංගු ලේඛනයක් download වනු ඇත. එම ලේඛනයේ සඳහන් පියවර අනුගමනය කර ආනයන හා අපනයන කරුවන්ගේ විස්තර හා ඡායාරූප Asycuda System එක වෙත ඇතුලත් කරන්න.

4. පසුව ආනයන හා අපනයන කරුවන් විසින් ලබාදුන් සම්පූර්ණ කල අයදුම් පත රේගුවේ බිම් මහලේ ඇති "TIN/VAT COUNTER" වෙත ලබාදී APPROVE කරගන්න.